

OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

DANE KLIENTA :

Imię i Nazwisko/ nazwa Odbiorcy.....

Adres :

telefon kontaktowy:

Wyrażam zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Zakład Usług Komunalnych w Gorzowie Śląskim sp. z o.o. faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, na podstawie przepisów **Ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług** (t.j. Dz.U. z 2018 r. Nr 2174 z późn.zm). Faktury elektroniczne będą wysyłane za pomocą poczty elektronicznej z adresu :

zuk@gorzowslaski.pl, od dnia.....

na wskazany adres e-mail :

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych. Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Akceptuje zapisy „Regulaminu przesyłania i udostępniania faktur w formie elektronicznej”.

.....
data, czytelny podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Gorzowie Śląskim sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 13A.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: zuk@gorzowslaski.pl, 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: 1) realizacji z Panią/Panem umowy i przechowywane będą przez okres realizacji umowy oraz okres dochodzenia ewentualnych roszczeń po zakończeniu realizacji umowy; 2) ze względu na prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych w celu windykacji należności na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, i będą przechowywane przez okres 5 lat od następnego roku po zakończeniu procesu windykacji.

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

W procesie wykonywania umowy nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Pani/Pana dane osobowe nie są przez nas profilowane.